

REGULAMIN PRAKTYK STUDENCKICH DLA KIERUNKU *OCHRONA ŚRODOWISKA*

§ 1 Podstawy prawne

Praktyki studenckie organizowane są na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365),
2. Regulaminu studiów,
3. Standardów kształcenia,
4. Uchwały nr 2/I/2012 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 25 stycznia 2012 r.
5. Planów studiów i programów nauczania na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Chemii UJ.

§ 2 Celem studenckich praktyk zawodowych jest:

- 1) kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej.
- 2) rozwijanie umiejętności samodzielnego działania praktykanta,
- 3) poznanie specyfiki pracy w danym środowisku zawodowym,
- 4) zdobycie doświadczeń pomocnych przy wyborze drogi zawodowej,
- 5) zapoznanie się z profilem działania instytucji przyjmującej praktykanta,
- 6) zebranie doświadczeń i materiałów pomocnych przy pisaniu pracy dyplomowej.

§ 3 Założenia i program studenckich praktyk zawodowych.

- 1) Program praktyk powinien być zgodny z kierunkiem oraz specjalizacją/specjalnością.
- 2) Termin realizacji oraz czas trwania praktyki zawodowej, w tym liczbę przyznanych punktów ECTS za jej zaliczenie określa program studiów.
- 3) Dziekan wyznacza Pełnomocnika ds. Praktyk oraz Kierownika Praktyk Zawodowych dla kierunku *Ochrona Środowiska* oraz odpowiedniej ścieżki specjalizacyjnej.

§ 4 Organizacja studenckich praktyk zawodowych.

- 1) Praktyki studenckie mogą być podejmowane przez studentów, którzy ukończyli pierwszy rok studiów.
- 2) Praktyka może być odbywana w wybranym przez studenta podmiocie gospodarczym lub instytucji, w kraju lub za granicą, której profil działania umożliwi studentowi zrealizowanie celów opisanych w § 2.
- 3) Podstawą odbywania studenckiej praktyki zawodowej jest porozumienie (umowa) o współpracy w realizacji studenckich praktyk zawodowych zawarte pomiędzy Wydziałem a instytucją przyjmującą.
- 4) Porozumienie (umowa) podpisywane jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
- 5) Wypełniony *Dziennik Praktyk* stanowi poświadczenie realizacji studenckich praktyk zawodowych w stosunku do zewnętrznych osób prawnych.

§ 5 Tryby realizacji praktyk studenckich:

- 1) Minimalny wymiar czasowy obowiązkowych praktyk dla studentów studiów pierwszego stopnia studiujących w trybie stacjonarnym (dziennym) i niestacjonarnym (zaocznym) jest określony w programie studiów i wynosi na kierunku ochrona środowiska 4 tygodnie (w tym praktyka zawodowa 2 tygodnie, praktyka przyrodnicza – 2 tygodnie).
- 2) Podstawowym sposobem realizacji obowiązkowych praktyk studenckich jest pobyt studenta w instytucji przyjmującej. Ponadto jako ekwiwalent praktyki można uznać uczestnictwo studenta w programach praktyk organizowanych przez jednostki UJ lub doświadczenie zawodowe studenta (np. zatrudnienie lub prowadzenie działalności, która odpowiada programowi praktyk). Decyzję w o uznaniu ekwiwalentu praktyki podejmuje Dziekan/Prodziekan ds. Dydaktyki na pisemny wniosek studenta.
- 3) Student ma prawo do odbycia praktyki nie wynikającej z planu studiów (w formie praktyki dodatkowej) – nie wpływa jednak ona na proces zaliczania bądź niezaliczania kolejnych semestrów studiów. Na wniosek studenta informacja o odbyciu praktyki może być wpisana do suplementu do dyplomu. W takim przypadku student zobowiązany jest przekazać do dziekanatu właściwego wydziału zaświadczenie o odbyciu praktyki w danej firmie (z wymiarem czasu trwania praktyki).

§ 6 Do obowiązków studenta w czasie praktyki należy:

- 1) zapoznanie się z zasadami odbywania praktyki zawodowej,
- 2) zachowania sumienności i staranności w wykonywaniu obowiązków powierzonych w trakcie trwania praktyki,
- 3) przestrzeganie ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny pracy,
- 4) przestrzeganie zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej

5) przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez instytucję przyjmującą praktykanta.

6) Na czas odbywania praktyki student ma obowiązek ubezpieczenia się od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty tego ubezpieczenia pokrywa student.

§ 7 Naruszenia dyscypliny

1. W wypadku, gdy student w sposób rażący naruszy dyscyplinę pracy lub nie dostosuje się do wymogów podyktowanych charakterem i funkcją instytucji, przyjmujący studenta na praktykę może żądać od Wydziału odwołania studenta z praktyki.

§ 8 Obowiązki instytucji przyjmującej studenta na praktykę:

1) zapewnienie warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki zgodnie z postanowieniami umowy zawartej z Wydziałem,

2) zapoznanie studenta z przepisami BHP oraz z wymogami dotyczącymi funkcjonowania instytucji,

3) wyznaczenie dla studenta opiekuna praktyki z odpowiednim doświadczeniem zawodowym.

§ 9 Zasady zaliczenia studenckich praktyk zawodowych.

1) Warunkiem zaliczenia praktyki jest złożenie przez studenta: *Potwierdzenia odbycia praktyki*, *ankiety Oceny praktyki przez studenta*, *ankiety Oceny praktykanta przez pracodawcę* oraz przedłożenie do wglądu wypełnionego *Dziennika Praktyk*.

2) *Potwierdzenie*, *ankieta Oceny praktyki przez pracodawcę* oraz *Dziennik praktyk* powinny być podpisane przez przełożonego nadzorującego praktykę ze strony organizatora praktyki.

3) Zaliczenia praktyki poprzez wpis do systemu USOS dokonuje Kierownik Praktyk Zawodowych, który wypełnia także formularz *Oceny efektów kształcenia*.

§ 10 Finansowanie kosztów

1. Koszty praktyk ponoszą studenci odbywający praktyki. Dotyczy to również kosztów wymaganych przez Instytucję Przyjmującą odpłatnych badań, szkoleń, ubezpieczeń etc.

2. W związku z ust. 1 praktykantowi nie przysługują żadne roszczenia finansowe w stosunku do Wydziału ani Uczelni.

3. Praca praktykanta na rzecz organizatora praktyki ma charakter nieodpłatny, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku, gdy organizator praktyki zdecyduje o możliwości otrzymania przez studenta wynagrodzenia z tytułu pracy wykonywanej w trakcie odbywania praktyki, stosowna umowa zawierana jest pomiędzy organizatorem praktyki a studentem, bez pośrednictwa Uczelni.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem i kwestiach spornych decyzje podejmuje Dziekan/Prodziekan ds. Dydaktyki.
2. Niniejszy regulamin ma zastosowanie w odniesieniu do praktyk realizowanych po 30 czerwca 2014.