Jagiellońskie Centrum Rozwoju Kompetencji zaprasza studentów studiów stacjonarnych na ostatnim roku na bezpłatne kursy przygotowujące do wejścia na rynek pracy. Rejestracja na zajęcia odbywa się przez system USOSweb

**Dysponujemy jeszcze wolnymi miejscami na warsztaty:**

* [jcrk.kom-01 - Warsztaty z budowania umiejętności społecznych oraz zrozumienia siebie "Twoje wejście na rynek pracy."](https://www.usosweb.uj.edu.pl/kontroler.php?_action=katalog2/przedmioty/pokazPrzedmiot&prz_kod=jcrk.kom-01)

CV, list motywacyjnych, rozmowa rekrutacyjna, jak zaprezentować swoje mocne strony.

* [jcrk.kom-04 - Warsztaty z rozwiązywania konfliktów i negocjacji](https://www.usosweb.uj.edu.pl/kontroler.php?_action=katalog2/przedmioty/pokazPrzedmiot&prz_kod=jcrk.kom-04)

Dynamika konfliktu, przygotowanie się do negocjacji, prowadzenia negocjacji, wybrane techniki negocjacyjne.

* [jcrk.inf.-09 - Warsztaty: źródła internetowe - pozyskiwania informacji](https://www.usosweb.uj.edu.pl/kontroler.php?_action=katalog2/przedmioty/pokazPrzedmiot&prz_kod=jcrk.inf-09)

Wyszukiwanie informacji w Internecie, ocena wiarygodności informacji, informacja naukowa (wyszukiwanie publikacji do pracy licencjackiej, magisterskiej).

* [jcrk.an-06 - Warsztaty z podejmowania decyzji i myślenia w kategoriach systemowych](https://www.usosweb.uj.edu.pl/kontroler.php?_action=katalog2/przedmioty/pokazPrzedmiot&prz_kod=jcrk.an-06)

Procesy decyzyjne, jak skutecznie podejmować decyzje, systemowe rozwiazywanie problemów.

* [jcrk.inf-08 - Warsztaty z kompetencji informacyjnych w miejscu pracy](https://www.usosweb.uj.edu.pl/kontroler.php?_action=katalog2/przedmioty/pokazPrzedmiot&prz_kod=jcrk.inf-08)

Jak zarządzać informacją w miejscu pracy, organizowanie, porządkowanie, opracowanie, przechowywanie informacji w miejscu pracy.

**Posiadamy również wolne miejsca na kursie językowym**

* [jcrk.jez-15 - Autoprezentacja, efektywne opracowanie i pokaz materiałów zawodowych w językach obcych (język angielski)](https://www.usosweb.uj.edu.pl/kontroler.php?_action=katalog2/przedmioty/pokazPrzedmiot&prz_kod=jcrk.jez-15)

Kurs przygotowuje do posługiwania się językiem obcym podczas wystąpień publicznych, prezentowania materiałów zawodowych oraz aplikowania o pracę w języku obcym. Zajęcia kończą się symulowaną rozmową o pracę w języku angielskim ze specjalistą z działu rekrutacji. Termin zajęć: kwiecień-maj 2019.

**oraz na kursie przedsiębiorczości**

* [jcrk.przed-17 - Warsztaty i zadania praktyczne w formie projektowej rozwijające kompetencje w zakresie przedsiębiorczości](https://www.usosweb.uj.edu.pl/kontroler.php?_action=katalog2/przedmioty/pokazPrzedmiot&prz_kod=jcrk.przed-17)

Kurs polecany dla osób, które po studiach planują założyć własną działalność gospodarczą. Uczestnicy dowiedzą się jak prowadzić firmę, poznają przepisy prawne i podstawy księgowości w prowadzeniu własnej działalności. Efektem końcowym jest napisanie  własnych biznesplanów, które zostaną ocenione przez profesjonalistów. 50% osób, które napiszą najlepsze biznesplany wyjedzie na zagraniczną wizytę studyjną.

Więcej informacji na stronie <http://www.jcrk.uj.edu.pl/warsztaty>

I na facebooku: <https://www.facebook.com/Jagiello%C5%84skie-Centrum-Rozwoju-Kompetencji-1480907805350505/>

Serdecznie zapraszamy

Zespół Jagiellońskiego Centrum Rozwoju Kompetencji