

Wydział Chemii

Koordinator: dr hab. Agnieszka Węgrzyn

Sposób składania wniosków: system USOS

Harmonogram rekrutacji:

1. Czas trwania I Rekrutacji, składanie wniosków przez USOSweb – **04-29.01.2021.**
2. Ogłoszenie wyników i przyznanie uczelni w systemie USOSweb przez koordynatora – **30.01-10.02.2021.**
3. Odwołania, wyjazdy w ramach innej jednostki – **11-19.02.2021.**
4. Ostateczne zatwierdzenie wyjazdu w USOSweb – **20 – 28.02.2021.**

<http://www.chemia.uj.edu.pl/studenci/international-co-operation/for-students>

Ogólne warunki rekrutacji:

1. Wnioski **warunkowo** mogą składać już studenci I roku studiów pierwszego stopnia (licencjackich) oraz spełniający wszystkie wymogi stawiane przez Dział Obsługi Studentów Zagranicznych UJ (informacja na stronie internetowej DOSZ UJ: https://erasmus.uj.edu.pl/pl_PL/start). W przypadku niezaliczenia I roku student traci prawo do stypendium.
2. Studenci III roku dopuszczeni są do kwalifikacji warunkowo: jeżeli student, któremu przyznano stypendium nie będzie kontynuował studiów na naszym Wydziale na studiach II stopnia (magisterskich, SUM) traci prawo do stypendium.
3. Studenci II roku II stopnia dopuszczeni są do kwalifikacji warunkowo: jeżeli student, któremu przyznano stypendium nie zostanie doktorantem na naszym Wydziale (czyli nie będzie kontynuował studiów na III stopniu) traci prawo do stypendium.
4. Kwalifikacja zostanie przeprowadzona przez Komisję w składzie: Prodziekan ds. dydaktyki, przedstawiciel studentów Wydziału Chemii, wydziałowy koordynator programu Erasmus.
5. Oceniane będą umiejętności i osiągnięcia opisane poniżej, związane z ich postępami na studiach, aktywnością naukową, działalnością w stowarzyszeniach naukowych i organizacjach studenckich, organizacjach pozarządowych, wolontariacie, udziale w organizacji imprez naukowych, działalności w ESN, pełnieniu funkcji Ambasadora programu Erasmus+.

Przebieg rekrutacji:

1. Wszyscy kandydaci do stypendium Erasmus+ zapoznają się z ogólnymi warunkami udziału w programie oraz kryteriami kwalifikacyjnymi umieszczonymi na stronie: https://erasmus.uj.edu.pl/pl_PL/start

2. Wszyscy kandydaci (bez względu na poziom studiów) po zalogowaniu w systemie USOS wypełniają wymagane dane, w tym: **życiorys, list motywacyjny**, długość stypendium i miejsce wyjazdu (maksymalnie do wyboru 3 oferty), itd.
3. Studenci I i II stopnia przygotowują propozycję Learning Agreement: listę kursów obowiązujących na danym etapie kształcenia i uzyskują zgodę, potwierdzoną podpisem prowadzących na: A – zaliczenie kursu eksternistycznie przed wyjazdem lub w trakcie stypendium, B – zaliczenie kursu po powrocie z wyjazdu, C – zaliczenie kursu (grupy kursów) równoważnego/zamiennego podczas wyjazdu (formularz do pobrania <http://www.chemia.uj.edu.pl/studenci/international-co-operation/for-students>). Przygotowana lista powinna być odpowiednio wcześniej złożona wraz z podaniem do Prodziekana ds. dydaktyki celem zatwierdzenia/akceptacji.
4. Dodatkowo studenci I i II stopnia mogą dostarczyć opinię od osoby, która może potwierdzić ich osiągnięcia naukowe lub organizacyjne korzystając ze wzoru opinii „List polecający od Opiekuna Naukowego, Reprezentanta Koła Naukowego lub innej osoby potwierdzającej osiągnięcia Kandydata/Kandydatki do stypendium Erasmus+”. Studenci są proszeni o przesłanie prośby o wystawienie opinii przez system USOS oraz mailem – USOS nie wysyła automatycznych powiadomień o prośbach o opinię.
5. Obowiązkowo doktoranci uzyskują **opinię/zgodę promotora** (wzór opinii „List polecający od Opiekuna Naukowego, Reprezentanta Koła Naukowego lub innej osoby potwierdzającej osiągnięcia Kandydata/Kandydatki do stypendium Erasmus+”) **oraz opinię Kierownika Studiów Doktoranckich** (wzór opinii „Opinia Kierownika Studiów Doktoranckich”) na wyjazd na stypendium zagraniczne. Studenci są proszeni o przesłanie prośby o wystawienie opinii przez system USOS oraz mailem – USOS nie wysyła automatycznych powiadomień o prośbach o opinię.
6. Dodatkowo doktoranci mogą dostarczyć **opinię innej osoby** potwierdzającej ich osiągnięcia korzystając z tego samego wzoru („List polecający od Opiekuna Naukowego, Reprezentanta Koła Naukowego lub innej osoby potwierdzającej osiągnięcia Kandydata/Kandydatki do stypendium Erasmus+”). Studenci są proszeni o przesłanie prośby o wystawienie opinii przez system USOS oraz mailem – USOS nie wysyła automatycznych powiadomień o prośbach o opinię.
7. Dziekanat przygotowuje listę ocen i poziomu **znajomości języka obcego**.
8. Lista rankingowa zawierająca **średnią ocen** ze studiów przygotowywana jest w systemie USOS przez dziekanat.

Stypendium przyznawane będzie na podstawie oceny następujących elementów:

Studenci I i II stopnia:

1. Życiorys zawierający listę osiągnięć, list motywacyjny – **0 – 5 pkt.**,
2. Propozycja Learning Agreement – **0 – 10 pkt.**,
3. Średnia ocen ze studiów – **0 – 5 pkt.**,
4. Znajomość języka obcego – **0 – 5 pkt.**,
5. Opinia dotycząca osiągnięć naukowych lub organizacyjnych – **0 – 5 pkt.**

Suma = 0-30 pkt.

Doktoranci

1. Życiorys zawierający listę osiągnięć i list motywacyjny wraz z planem badawczym – **0 – 10 pkt.**,
2. Opinia promotora – **0 – 10 pkt.**,
3. Znajomość języka obcego – **0 – 5 pkt.**,
4. Opinia dotycząca osiągnięć naukowych lub organizacyjnych (inna niż promotor) – **0 – 5 pkt.**

(Suma = **0 – 30 pkt.**):

Wyczerpanie dostępnych miejsc w wybranej uczelni docelowej będzie skutkowało umieszczeniem kandydata na liście rezerwowej.

Pisemne odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej należy składać w dniach **11-19.02.2021** w pokoju D2-04, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków.

Studenci zainteresowani wyjazdem w ramach innej jednostki (z innych wydziałów) muszą ten fakt zgłosić Koordynatorowi WCh w trakcie rekrutacji, czyli do **19.02.2021**.

Uwaga!

1. Potwierdzeniem przyjęcia doktoranta w uczelni docelowej na projekt badawczy jest opinia promotora (w tym celu doktorant przedstawia promotorowi kopię korespondencji z uczelnią przyjmującą).
2. Przygotowanie kompletnej propozycji Learning Agreement, czyli treści równoznacznej z tabelą B we właściwym Learning Agreement jest konieczne bezpośrednio przed wyjazdem (wypełniona tabela B będzie wymagana do wypłaty stypendium).
3. Oceny z języka obcego – z lektoratu w przypadku semestrów zakończonych zaliczeniem, w przypadku braku oceny z bieżącego lektoratu wykorzystana zostanie ocena z suplementu, wyjątkowo z matury (studenci 1 roku studiów I stopnia).
4. W przypadku braku ocen w systemie USOS do przeliczenia średniej wykorzystany zostanie wynik rekrutacji na dany poziom studiów.
5. Udział w spotkaniach informacyjnych DOSZ jest zdecydowanie zalecany! Harmonogram zostanie podany na stronie https://erasmus.uj.edu.pl/pl_PL/start

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Prodziekan ds. dydaktyki - dr hab. (prof. UJ) Paweł Wydro,
2. Przedstawiciel studentów Wydziału Chemii – Sylwia Skórkiewicz
3. Wydziałowy koordynator programu Erasmus – dr hab. Agnieszka Węgrzyn