UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Erasmus+ Studia

- spotkanie informacyjne dot. formalności przed wyjazdami realizowanymi w roku akademickim 2026/2027

Dr Monika Bakierska

Dr hab. inż. Małgorzata Rutkowska

Dr hab. inż. Michał Świętosławski

Koordynatorzy Programu Erasmus+ na Wydziale Chemii

Formalności przed wyjazdem

- Rejestracja w uczelni przyjmującej (ok. 2-3 miesiące przed wyjazdem)
- Podpisanie umowy finansowej (ok. 2 miesiące przed wyjazdem)
- Zaplanowanie wyjazdu

Dokumenty:

- EWP LA - Learning Agreement (przed podpisaniem umowy)
- Formularz danych bankowych
- Oświadczenia

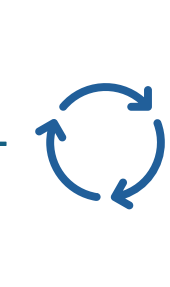
Learning Agreement

EWP LA – Erasmus without Paper Learning Agreement

1. **Wypełniane w systemie USOS przez studenta**

- TABELA A – program studiów w uczelni przyjmującej (kursy realizowane w uczelni partnerskiej)
- TABELA B – uznanie zaliczenia w uczelni macierzystej (kursy z programu w UJ odpowiadające kursom z uczelni partnerskiej)
- TABELA C – część wirtualna w uczelni przyjmującej i jej uznanie w uczelni macierzystej (pozostaje pusta)

2. **Akceptacja LA przez studenta**
3. **Informacja do koordynatora, że jesteście gotowi ze swoimi LA (mail)**
4. **Akceptacja LA przez koordynatora**



5. **System automatycznie wysyła EWP LA do uczelni przyjmującej**

Instrukcja wypełniania EWP LA na https://erasmus.uj.edu.pl/outgoing/ka131

TABELA A - kursy realizowane w uczelni partnerskiej

Tabela A. Program studiów w uczelni przyjmującej

Wersja z dnia 2024-05-07 18:51			Zatwierdzona
Kod komponentu	**Nazwa komponentu w uczelni przyjmującej**	**Okres zajęć**	**Punkty ECTS**
C003242	Research Project	Semestr zimowy	15
C004154	Applications in Analytical and Environmental Sciences	Semestr zimowy	6
C002722	Molecular Cancer Biology	Semestr zimowy	3
			Suma ECTS: 24

Kursy można znaleźć na stronach wydziałów uczelni partnerskich, które będą Was przyjmować.

- Istnieje możliwość wyboru kursów z innych poziomów studiów.
- Dopuszczalny jest również wybór kursów z innych wydziałów.

Jeśli informacje udostępnione przez uczelnie partnerskie są niejednoznaczne, warto zweryfikować programy kursów oraz ich dostępność u koordynatora programu Erasmus+ na uczelni partnerskiej (lista koordynatorów na końcu prezentacji).

TABELA B - kursy z programu w UJ odpowiadające kursom z uczelni partnerskiej

- Przy braku odpowiednika, kurs może być dopisany do suplementu do dyplomu (w oryginalnej nazwie) jako kurs fakultatywny.
- Takie kursy dodawane są do tabeli B jako "Przedmiot Erasmus+" o kodzie DOSZ.ERASMUS.
- W tabeli B, wszystkie kursy fakultatywne z tabeli A wpisuje się jako jeden "Przedmiot Erasmus+" o liczbie punktów ECTS równej sumie punktów za fakultety.

Tabela B. Uznanie zaliczenia w uczelni macierzystej

Wersja z dnia 2024-05-14 12:50				Zatwierdzona
Kod komponentu	**Nazwa komponentu w uczelni macierzystej**	**Okres zajęć**	**Punkty ECTS**	**Automatyczne zaliczenie**
WCh-MM-FZ05-18	Czujniki i bioczujniki w diagnostyce medycznej	Semestr zimowy	1	(•) Tak ( ) Nie
WCh-MM-O201-18	Wstęp do badań klinicznych	Semestr zimowy	3	(•) Tak ( ) Nie
				Suma ECTS: 4
				Suma ECTS (automatycznie zaliczone): 4

TABELA C - pozostaje pusta

Tabela C. Część wirtualna w uczelni przyjmującej i jej uznanie w uczelni macierzystej

Wersja z dnia 2024-05-14 12:50					Zatwierdzona
Kod komponentu	Nazwa komponentu lub programu mobilności	Wirtualny komponent	Okres zajęć	Punkty ECTS	Automatyczne zaliczenie
					Suma ECTS: 0

Nawet w przypadku wyboru kursów realizowanych zdalnie na uczelni partnerskiej, na tym etapie należy ująć je w tabeli A, natomiast tabela C pozostaje niewypełniona.

Po zatwierdzeniu EWP LA przez koordynatora należy poinformować o tym DWS (DOSZ) drogą mailową

Dokument EWP LA może być modyfikowany zarówno **przed** rozpoczęciem mobilności, jak i **w jej trakcie**. W przypadku zmian w planie zajęć, konieczne jest ich uwzględnienie w EWP LA, aby umożliwić prawidłowe rozliczenie wyjazdu po jego zakończeniu.

- W przypadku modyfikacji LA przed wyjazdem, ale po jego zatwierdzeniu przez koordynatora – wymagane jest utworzenie nowego dokumentu EWP LA.
- W przypadku modyfikacji LA w trakcie wyjazdu – należy uzupełnić tabele A2 oraz B2.

Pozostałe dokumenty

- **Formularz danych bankowych** - wypełniony komputerowo, wydrukowany i podpisany odręcznie. Należy podać tylko jeden numer rachunku i potwierdzić, że jest on prowadzony w EURO.

- **Oświadczenia:**

✓ posiadania karty EKUZ ważnej przez cały okres podróży i pobytu zagranicznego w ramach Programu Erasmus+ (dotyczy tylko obywateli Polski),
✓ posiadania ubezpieczenia od kosztów leczenia (KL) i ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) ważnych przez cały okres podróży i całego pobytu zagranicznego w ramach Programu Erasmus+,
✓ rejestracji wyjazdu w portalu Odyseusz (dotyczy tylko obywateli Polski),
✓ zapoznania się z Kartą Studenta Erasmusa,
✓ uzyskania wpisu na rok akademicki, w którym odbędzie się wymiana,
✓ wykorzystany kapitał mobilności Programu Erasmus+ (przysługuje Państwu po 12 miesięcy na I, II i III stopniu studiów lub 24 miesiące na jednolitych studiach magisterskich),
✓ główny język, w którym realizowana będzie wymiana.

Koordynatorzy programu Erasmus+ na uczelniach partnerskich

Universität Hamburg		Jens Tröller jens.troeller@chemie.uni-hamburg.de
Katholieke Universiteit Leuven	KU LEUVEN	Indra Hautekiet indra.hautekiet@kuleuven.be
Uppsala Universitet	UPPSALA UNIVERSITET	Francoise Raffalli-Mathieu exchangechemistry@uu.se
Universidad de Vigo	Universidad de Vigo	Manuel Martínez mobilidade.quimica@uvigo.es
Universita degli Studi di Modena e Reggio Emilia	UNIMORE	Alfonso Zambon alfonso.zambon@unimore.it
Universität Konstanz	Universität Konstanz	Lara Williams erasmus.chemie@uni-konstanz.de
University of Stavanger	University of Stavanger	Bente Karin Dale bente.dale@uis.no
Helsingin Yliopisto	HELSINGIN YLIOPISTO HELSINGFORS UNIVERSITET UNIVERSITY OF HELSINKI	Mari Lauri, Kaisa Paavola studentexchange@helsinki.fi

Koordynatorzy Programu Erasmus+ na Wydziale Chemii

Dr Monika Bakierska

Dr hab. inż. Małgorzata Rutkowska

Dr hab. inż. Michał Świętosławski

Kontakt:

erasmus.chemia@uj.edu.pl

pok. D3-26, tel. 12 686 24 22 (MB, MŚ)
pok. D3-34, tel. 12 686 24 29 (MR)